

UCHWAŁA NR1/W/2025

Walnego zebrania

ROD „PUSZCZA” w Szczecinie

z dnia 03 kwietnia 2025 roku

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności

Zarządu ROD w 2024 roku

Walne zebranie sprawozdawcze działając na podstawie § 64 pkt 1 Statutu PZD postanawia:

§ 1

Zatwierdzić sprawozdanie z działalności Zarządu ROD za 2024 r.

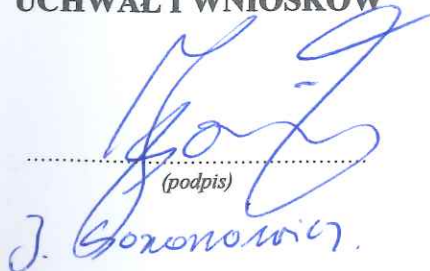
§ 2

Sprawozdanie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
UCHWAŁ I WNIOSKÓW**


.....
(podpis)
J. Goronowicz.

**PRZEWODNICZĄCY
WALNEGO ZEBRANIA**


.....
Miłosław Łoziński
(podpis)

Sprawozdanie

Szczecin kwiecień 2025

z działalności Zarządu ROD „Puszcza”
za rok 2024. 2025

Szanowni Działkowcy,

W niniejszym sprawozdaniu postaram się Państwu przedstawić najważniejsze informacje i działania zarządu w roku 2024 dotyczące naszego ogrodu.

Sprawy personalne – skład zarządu ROD "Puszcza"

Od walnego zebrania, które odbyło się w 17 kwietniu 2024 r., zarząd, wybrany na tym walnym zebraniu, pracował w następującym 7-mio osobowym składzie:

Arkadiusz Andzejczak – prezes zarządu
Miłosław Łoziński – wiceprezes zarządu
Sylwia Ostolska-Hrebien – sekretarz zarządu
Agnieszka Kurczyńska – skarbnik zarządu
Jan Sozonowicz – członek zarządu
Szymon Kraszewski – członek zarządu
Piotr Rydzewski – członek zarządu

W roku 2024 zatrudniani na umowę-zlecenie, pełnili funkcje: kasjerki pani Ewelina Belbart, księgowej pani Urszula Tapałaj zaś obsługą hydroforni zajmował się Tdeusz Koral, Zdzisław Poświata, Michał Bińkowski

Umowa prowadzenia strony internetowej została wypowiedziana przez firmę obsługującą, nadzór nad stroną internetową objął Pan Piotr Rydzewski, pracę ogrodowej sieci elektrycznej nadzorował i organizował Jan Sozonowicz (od 2020 r.), obsługiwała sieć elektryczną firma Instalacje Elektryczne - Michał Wojdyt a ogrodową sieć wodną firma Dam-tech. Kontynuowane były też umowy z MPO, Eneą i operatorem sieci komórkowej

Sprawy organizacyjne i merytoryczne.

W okresie sprawozdawczym zarząd ROD "Puszcza" realizował m. in. następujące zadania organizacyjne i merytoryczne:

1. Odbywały się cotygodniowe, później co dwa tygodnie, dyżury zarządu w Domu Działkowca na terenie ROD "Puszcza", podczas których:
 - a. załatwiano sprawy związane z przeniesieniem lub nabyciem praw do działki – w 2024 r. przybyło nam 24..nowych użytkowników działek,
 - b. podpisywano umowy na dostawę prądu na działki
 - c. wydawano, w uzasadnionych przypadkach, na czas określony, klucze do bram wjazdowych na ogród,
 - d. w kasie przyjmowane były opłaty ogrodowe
 - e. udostępniano broszury dotyczące upraw i urządzeń na działce,
 - f. prowadzono ewidencję i rozliczano zużycie wody i prądu,
 - g. uprawnionym działkowcom wydawano na stałe klucze do bram wjazdowych na ogród,

- h. załatwiano inne sprawy wnoszone przez działkowców,
 - i. dokonywano rozliczeń faktur i rachunków oraz opłat ogrodowych działkowców – zalegającym w opłatach działkowcom wysyłano wezwanie do zapłaty.
2. Na posiedzeniach zarządu ROD "Puszcza", które odbywały się min 1 raz w miesiącu, omawiano sprawy bieżące oraz ujęte w planie działania zarządu – podejmowano odpowiednie uchwały.
 3. Przygotowywano merytorycznie i organizacyjnie walne zebranie 2024 członków PZD w ROD "Puszcza" i obchody Dnia Działkowca.
 4. Dokonywano lustracji działek.
 5. Składano odpowiednie sprawozdania do Wód Polskich dotyczące poboru wody ze studni głębinowej i odpowiednio do tego wnoszono opłaty za pobór wody głębinowej. (ok. 0,10 zł/m3).
 6. Opracowywano ogłoszenia i umieszczano je na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej ROD "Puszcza".

Ponadto:

1. Usuwano awarie na hydroforni i na sieci wodnej,
2. Nadzorowano pracę hydroforni,
3. Organizowano i prowadzono działania związane z gospodarką odpadami – m. in. zatrudniono gospodarzy sektorowych, którzy utrzymywali porządek wokół pojemników, odpowiednio do sytuacji zgłaszano do MPO potrzebę wywozu odpadów.
4. Prowadzono wycinki sanitarne w okolicach ogrodzenia zewnętrznego ogrodu w celu zabezpieczenia ogrodzenia przed niszczeniem go przez drzewostan etap 1
5. Komunikowano się z służbami takim jak policja pogotowie straż miejska jak i straż pożarna
6. Powzięto kroki jak i wysłano pisma do instytucji odpowiedzialnych na tereny nie należące do ogrodu a które to mają wpływ na bezpieczeństwo użytkowników rod Nadlesnictwo Gryfino, Lasy miejskie Szczecin ,zbiłk

Zadania remontowo – inwestycyjne.

1. Wykonano oświetlenie na sekt. 5,7,1,2,3
2. Utwardzono alejki sektor 5,7,3,2,1
3. Wstawion obrame sektor 7
4. Zamontowano monitoring Brama nr 5 i 7
5. Rodzynkowa - odwodnienie studnia Dam-tech
6. Remont Bramy nr 5
7. Wycinka Sanitarna sektor 2

Uwagi i wnioski końcowe.

Kończąc chcę serdecznie podziękować całemu zarządowi ROD "Puszcza" oraz osobom współpracującym za wykonaną pracę.

Dziękuję członkom Komisji Rewizyjnej za obecność na posiedzeniach zarządu i ich pomoc w zarządzaniu ogrodem.

Dziękuję za uwagę i wysłuchanie sprawozdania.


Arkadiusz Andrzejczyk
PREZES ZARZĄDU
ROD PUSZCZA

Prezes Zarządu ROD "Puszcza"
Arkadiusz Andrzejczyk